

## การทบทวนภาระงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน

### 1. ทบทวนแผนการรับนักศึกษาในช่วงปี 2550-2554

#### 1.1 กรณีหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาอยู่ในปัจจุบัน คณะ/วิทยาเขต พิจารณาความเหมาะสมในกรณีต่อไปนี้อย่างไร

1.1.1 ปรับเพิ่ม/ลด จำนวนการรับนักศึกษา โดยคำนึงถึงศักยภาพของทรัพยากรที่มีอยู่ และ/หรือ ความต้องการของการตลาดแรงงาน

1.1.2 ยกเลิก/ชะลอการรับนักศึกษา หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นหลักสูตรที่ไม่คุ้มทุน หรือไม่เป็นที่ต้องการของการตลาดแรงงาน/กลุ่มลูกค้า

#### 1.2 กรณีเป็นโครงการเปิดสอนหลักสูตรใหม่ที่ได้รับอนุมัติให้บรรจุในแผนฯ ขอให้พิจารณาดำเนินการดังนี้

1.2.1 โครงการเปิดสอนหลักสูตรใหม่ที่ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาสถาบันฯ แล้ว แต่ยังไม่เปิดรับนักศึกษา ให้พิจารณาว่าจะดำเนินการต่อไป หรือไม่

1.2.1.1 ดำเนินการต่อไป ขอให้แจ้งเลื่อน ปี ดำเนินการ

1.2.1.2 ไม่ประสงค์จะดำเนินการขอให้แจ้งยกเลิก มิฉะนั้นจะถือว่าตกแผนฯ (เมื่อสิ้นสุดแผนฯ 9 ปีงบประมาณ 2549) และในการประเมินผลการดำเนินการ หน่วยงานจะต้องชี้แจงเหตุผล

1.2.2 โครงการเปิดสอนหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่ดำเนินการ พิจารณาหลักสูตร ขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1.2.2.1 ดำเนินการต่อไป (แต่คาดว่าจะไม่ทันในช่วงแผนฯ 9) ขอให้จัดทำเอกสารโครงการเพื่อเสนอเป็นโครงการใหม่ในช่วงปี 2550-2554

1.2.2.2 ไม่ประสงค์จะดำเนินการขอให้แจ้งยกเลิก มิฉะนั้นจะถือว่าโครงการนั้นตกแผนฯ (เมื่อสิ้นสุดแผนฯ 9) และในการประเมินผลการดำเนินการ หน่วยงานจะต้องชี้แจงเหตุผล

1.2.3 โครงการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ที่ยังไม่ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ ขอให้พิจารณาเช่นเดียวกับ ข้อ 1.2.2

2. การเสนอโครงการใหม่ เพื่อเสนอขอบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสถาบันฯ ขอให้พิจารณาดำเนินการดังนี้
- 2.1 การเสนอโครงการเปิดสอนหลักสูตรใหม่ ใช้แบบเสนอโครงการ แบบที่ 1
- 2.2 การเสนอโครงการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ ใช้แบบเสนอโครงการ แบบที่ 2
- ทั้งนี้ การดำเนินงานตามข้อ 1.2.2.1 และ ข้อ 2.1 จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) โครงการที่เสนอจะต้องไม่เพิ่มงบประมาณ (แผ่นดิน) อัตราค่าจ้าง และอาคาร/สิ่งก่อสร้าง
- (2) เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542
- (3) อัตราส่วนอาจารย์ : นักศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

การดำเนินงาน ตามข้อ 1.2.3 และข้อ 2.2 จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การจัดตั้งหน่วยงานใหม่ (มติคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบันฯ ครั้งที่ 6/2546 ดังนี้

### เกณฑ์การจัดตั้งหน่วยงานใหม่

1. หน่วยงานที่จะตั้งใหม่จะต้องมีการึกที่สอดคล้องกับปรัชญา และพระราชบัญญัติของสถาบันฯ
  2. หน่วยงานที่จะจัดตั้งใหม่ ต้องทำให้เกิดพัฒนาการ และผลประโยชน์ทางการศึกษาต่อนักศึกษา และสถาบันฯ โดยตรง หน่วยงานต้องชี้แจงผลลัพธ์อย่างชัดเจน
  3. หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน ต้องมีลักษณะดังนี้
    - มีหลากหลายสาขาวิชา และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศ
    - มีความพร้อมของอาจารย์ และมีสัดส่วนอาจารย์ : นักศึกษา เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
    - มีความพร้อมของสายสนับสนุนในงานหลักอย่างน้อย 5 งาน ได้แก่
      - (1) งานนโยบายและแผน                      คือตำแหน่ง    เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
      - (2) งานการเงิน                                      คือตำแหน่ง    นักวิชาการเงินและบัญชี
      - (3) งานพัสดุ                                              คือตำแหน่ง    นักวิชาการพัสดุ
      - (4) งานบริหารและธุรการ                      คือตำแหน่ง    เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป(รวมทั้งงานบุคลากร)
    - (5) งานบริการวิชาการและวิจัย                      คือตำแหน่ง    นักวิชาการศึกษา
- หากสถาบันฯ มีการปรับปรุงโครงสร้างเป็น แบบรวมภารกิจ แยกบริการ ไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ข้อ 3 มาพิจารณา
4. การจัดตั้งหน่วยงานใหม่ให้จัดตั้งในลักษณะหน่วยงานในกำกับ
  5. หน่วยงานที่จะจัดตั้งใหม่จะต้องสามารถเลี้ยงตัวเองได้ในช่วง 4 ปีแรก โดยสถาบันฯ จะไม่สนับสนุนการจัดสร้างอาคารใหม่ รวมทั้งบุคลากรให้แก่หน่วยงานนั้น

6. การโอนบุคลากร อาคาร ครุภัณฑ์

- บุคลากรของหน่วยงานเดิมต้องมีหนังสือแสดงความประสงค์ที่จะโอนไปสังกัดหน่วยงานใหม่
- หน่วยงานเดิม และหน่วยงานใหม่จะต้องตกลงยินยอม และเห็นชอบร่วมกันในการจัดสรรอาคาร ครุภัณฑ์ และพื้นที่ต่าง ๆ

7. หน่วยงานใหม่จะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ที่ชัดเจน และคำนวณต้นทุนในการผลิตบัณฑิตในแต่ละสาขา ว่าคุ้มทุนหรือไม่